

# Antrag auf Reisekostenzuschuss für einen Gastaufenthalt an der TU Wien

## 1. Förderaktion

Mittel zur Förderung von Auslandsbeziehungen

Partnerschaftsabkommen

## 2. Antragsteller/in (TU Mitarbeiter/in)

Familienname: ..... Vorname: .....

Institut: .....

Email: ..... Durchwahl: .....

## 3. Gast

Familienname: ..... Vorname: .....

Institution und Abteilung: .....

Adresse: .....

Email: ..... Telefon: .....

## 4. Dauer des Aufenthalts

Von ..... bis ..... Tage: .....

## 5. Zweck des Gastbesuchs an der TU Wien

Erstkontakt

Weiterführung einer bestehenden Kooperation

Vorbereitung eines gemeinsamen Projektes: ja nein

Beschreibung Zweck:  
.....

## 6. Kostenschätzung

Aufenthaltspauschale (siehe [Richtlinien](#)): € .....

Reisekosten (nur in Ausnahmefällen, siehe [Richtlinien](#)): € .....

**Gesamtkosten** € .....

Zusätzliche TU Wien-Zuschüsse beantragt: nein ja, € .....

**Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben und die Kenntnisnahme der erlassenen Richtlinien.**

Wien, am ..... Unterschrift Antragsteller/in: \_\_\_\_\_

**Der Gastaufenthalt liegt im wissenschaftlichen Interesse des Institutes. Das Ansuchen wird befürwortet.**

Wien, am ..... Unterschrift Institutsvorstand: \_\_\_\_\_

## 7. Genehmigung durch das International Office

Der vorliegende Antrag zur Förderung eines Gastaufenthaltes wurde auf Übereinstimmung mit den erlassenen Richtlinien geprüft. Die finanzielle Bedeckbarkeit aus den obengenannten Mitteln in der folgenden voraussichtlichen Höhe ist gegeben:

- |   |                |
|---|----------------|
| 1. Aufenthaltspauschale gemäß der Richtlinien :   | € .....        |
| 2. Reisekosten in der voraussichtlichen Höhe von: | € .....        |
| <b>Gesamtsumme:</b>                               | <b>€ .....</b> |

Unterschrift E063-01, Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift Leiter\_in E063-01, Datum: \_\_\_\_\_

**Bitte beachten: Punkte 8. und 9. sollen während des Gastaufenthaltes an der TU Wien unterzeichnet werden!**

## 8. Aufenthaltsbestätigung

Es wird bestätigt, dass sich Frau/Herr .....  
von ..... bis ..... zu Forschungszwecken am Institut aufhält. Um die Auszahlung des Förderungszuschusses an den Gast wird gebeten.

Wien, am ..... Unterschrift Einladende(r): \_\_\_\_\_

## 9. Zur Auszahlung vom Gast auszufüllen

Familienname: ..... Vorname: .....

Geburtsdatum: ..... Staatsbürgerschaft: .....

Heimatadresse (Mittelpunkt der Lebensinteressen): Ort: ..... PLZ: .....

Straße/Hausnr.: ..... Land: .....

Heimatinstitution: .....

Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass ich in Österreich keinen Wohnsitz (keine Wohnstätte) habe; keine Verpflichtung zur Weitergabe der Einkünfte an andere Personen besteht; die Einkünfte nicht einer von mir unterhaltenen inländischen Betriebsstätte zufließen.

Falls kein Doppelbesteuerungsabkommen zwischen dem Heimatland des Gastwissenschaftlers und Österreich abgeschlossen wurde: Ich erkläre, dass mein Aufenthalt in Österreich nicht länger als 6 Monate (183 Tage) im Kalenderjahr ist (beschränkte Steuerpflicht) und dass meine Gesamteinkünfte (nach Abzug allfälliger von mir getragener und belegmäßig nachgewiesener Unterkunfts- und Reisekosten) in Österreich nicht mehr als € 2000,- pro Jahr betragen.

Ich ersuche um: Barauszahlung des genehmigten Reisekostenzuschusses\* Überweisung auf mein Konto

Bankname: .....

Bankadresse Straße, Hausnr.: .....

Ort, PLZ, Land: .....

IBAN: ..... Konto-Nr.: .....

SWIFT / BIC: ..... Bankleitzahl / Routing code: .....

Wien, am ..... Unterschrift Gast: \_\_\_\_\_

\*) Die Zahlungen können nur mittels Banküberweisung durchgeführt werden. Barauszahlungen können nur in begründeten Einzelfällen (z.B. Länder mit hohem Bankenrisiko) erfolgen und bedürfen einer vorherigen Genehmigung durch die Quästur.